

第1回築上町総合計画審議会／会議要録

日 時：令和7年10月28日（火）15:00～17:00

場 所：築上町役場 会議室 3-1/2

出席委員： 松原 英治、神崎 智子、垣内 昭生、中嶋 重利、成吉 勇亮、亀野尾 美紀、
宮本 聡明、中村 信雄、辻畑 藤枝、今任 弘之、中村 一治、久本 成美、
宮崎 嘉人、宮崎 英治、松村 一成、笹本 良介

（出席：16人/19人）

欠席委員： 原田 秀行、白川 義雄、福田 尚子

事務局： 椎野、舩川、辻上、増田（諮問・委嘱状交付等のため副町長八野出席）

次 第	1. 開 会 2. 委嘱状交付 3. 副町長挨拶（町長代理） 4. 委員・事務局自己紹介 5. 会長選任 6. 諮 問 7. 協議・報告事項 （1）副会長選任 （2）築上町総合計画について（現行総合計画冊子、資料2） （3）次期築上町総合計画策定方針について（資料3） （4）人口ビジョン・総合戦略概要説明について（資料4・5） 8. 今後のスケジュールについて（資料6） 9. その他事務連絡 10. 閉 会
会議要録	
1. 開会	○開会のことば （事務局）
2. 委嘱状交付	○委嘱状交付 （委員を代表して松原委員へ受渡）
3. 副町長挨拶	○あいさつ内容

(町長代理)	<p>今回は合併後 20 年が経過し、第 3 次総合計画の策定となる。また、年明けには町長選挙があり現町長は引退の予定であり、新しい町長の公約や意向もあると思うが、計画の中身についての審議をよろしくお願いしたい。</p>
4. 委員・事務局自己紹介	<p>○委員・事務局自己紹介 (事務局上席から始まり順次自己紹介)</p>
5. 会長選任	<p>○互選により松原委員を会長に選任 (会長あいさつ) これから 10 年後の築上町を作る大変重要な会議である。委員各位のご協力のもと、審議を進めていきたい。</p>
6. 諮問	<p>○諮問 (町長代理副町長から会長へ諮問書受渡) ○諮問内容について事務局から説明</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 第 3 次築上町総合計画の策定に関すること ・ 第 3 期築上町まち・ひと・しごと創生総合戦略の検証に関すること ・ 築上町過疎地域持続的発展計画の検証に関すること
7. 協議・報告事項 (1) 副会長選任	<p>○副会長選任について委員から案を受付</p> <p>(委員) 男女共同参画ネットをこれまで盛り上げてきた実績があり、また会長が男性のため、男女共同参画の視点から女性の亀野尾委員を推薦する。</p> <p>(会長) 会長に事故があった際の代理となるため、会長と同じく学識経験者である神崎委員に副会長をお願いしたい。</p> <p>(委員) こういう会議は人材育成の場でもある。学者だけが要職を占めるよりも、地元を愛して一生懸命活動されている方が副会長にいた方がよいのではないか。</p> <p>(会長) 学識経験者だから地域を愛していないわけではなく、ここにいる方は皆、地域を愛して町のために参加いただいている。</p> <p>(委員) ある企業代表者の言葉で「若者、馬鹿者、よそ者」の 3 つの要素が必要といわれる。新しい船出となるこの会議の舵取りは、外部からの視点を持つ学識経験者が務めたほうが良いと思う。</p> <p>(委員) 計画づくりという点で見れば、会長・副会長には経験のある学識経験者の方が、何かあった際にも円滑に進めやすいと思う。</p> <p>(委員) 女性を入れてほしいという考えが一つある。その面では両者とも</p>

	<p>女性で、男女共同参画で一生懸命頑張っている亀野尾委員を推薦したい。</p> <p>(委員) 計画づくりという意味でいけば、副会長というポストでは学識経験のある方のほうがよいのでは。</p> <p>(委員) 議論が収束しないため、会長に一任して決定はどうか。</p> <p>(一同) 異議なし。</p> <p>○会長一任により神崎智子委員を副会長に選任。</p> <p>(副会長あいさつ)</p> <p>築上町の旧築城町出身であり、町の発展のために協力したい。長年、男女共同参画に携わってきた経験を生かし、会長を支えながら副会長を務めたい。</p>
<p>(2) 築上町総合計画について</p>	<p>○事務局から第2次築上町総合計画の冊子をもとに計画の構成、基本構想について説明後、質疑受付。</p> <p>(委員) まず会議の基本的な事項として、議事録を公開するのか、署名人は設けるのかを決める必要があるのでは。</p> <p>⇒(事務局) 議事録については、名前を伏せた形で、委員のご意見を掲載する形で公表することを考えている。</p> <p>(委員) 議会などでは名前が出ている。発言に責任を持つため、名前を出してもよいのではないか。</p> <p>(委員) 私は団体を代表しているので、私の発言で個人ではなく団体に迷惑がかかると思われるため、名前を伏せて公表してほしい。</p> <p>(委員) 私も団体を代表しており、組織への影響を考えると、名前が出ない方が自由に発言しやすくなる。</p> <p>(委員) 審議会規則第8条に規則に定めるもののほか必要な事項について「町長が別に定める」とあるが、本来は会長が定めるべきではないか。</p> <p>⇒(事務局) この規定は発足当時からある流れである。ただし、委員の意見が一致すれば、事務局で町長に意見を伝えることは可能である。</p> <p>(会長) 個人名を出すか、出さないかで意見が分かれているが、団体への影響などを考慮し、会長及び委員というかたちで意見の概要を公表したい。</p> <p>(一同) 異議なし。</p> <p>(委員) 議事録は作成するのか。</p> <p>⇒(事務局) 議事録は、議会のように一言一句間違いのないものを載せるのではなく、意見の概要を載せる「会議の概要」を想定してお</p>

	<p>り、これまでもその形式で公表している。</p> <p>(会長) 今の事務局の説明(個人名を伏せ、意見の概要を公表)のとおりでよろしいか。</p> <p>(一同) はい。</p>
(3) 次期築上町総合計画策定方針について	<p>○事務局から次期築上町総合計画策定方針について説明後、質疑受付。</p> <p>(委員) 年明けの町長選挙で町長が確実に変わるが、基本方針を議会に報告した後、新町長の意向や公約とずれが生じた場合、審議会はやり直しになるのか。</p> <p>⇒(事務局) 基本方針は計画の大枠(フレーム)を示したものであり、新町長になっても変更する予定のない部分を説明する。また、今年度は基礎的な調査を主に行う。総合計画の中身については令和8年4月以降を予定している。</p>
(4) 人口ビジョン・総合戦略概要説明について	<p>○事務局から人口ビジョン・総合戦略概要について説明後、質疑受付。</p> <p>(委員) 説明は理解できたが、「人口減少を受け入れた上で」という表現に違和感がある。人口減少を前提にした施策ではなく、今後10年間で人口を増やすぐらいの、もっとポジティブで攻める姿勢を行政は持ってほしい。</p> <p>⇒(会長) 私から答弁をさせていただく。自然減(出生・死亡)については現在のトレンドで改善は難しい状況にあるが、社会増減(転入・転出)については何とか可能性はないかと考えている。この総合戦略は、人口が減っても何とかなるまちづくりが必要という前提はありつつも、社会増減については積極的な姿勢で策定している。</p> <p>(委員) 総合計画審議会委員の公募に応募したが、諮問書には総合計画だけでなく、総合戦略などの効果検証も含まれており想定外だった。検証に必要な準備と時間が不足すると、次回会議での1回で実施するスケジュールは難しい。</p> <p>⇒(事務局) 公募の際、総合戦略の効果検証についても明示はさせていただいていた。</p>
8. 今後のスケジュールについて	<p>○事務局から今後のスケジュール等について説明、質疑受付。</p> <p>*第3次総合計画策定に関しては、スケジュールでは令和8年度に諮問予定としていたが本日、諮問した。</p> <p>*次回の審議会(11月中)では、主に総合戦略の効果検証についてご審議いただく予定であり、現時点では1回の会議で完了いただく予定である。</p>

	<p>(委員) 子どもアンケートについて、椎田中学校で良いまちづくりをしようと生徒が研究している。この取組と連携したらどうか。</p> <p>⇒(事務局) 椎田中学校とは連携について、すでに話をしており、意見をいただく機会を設けるよう予定している。</p> <p>(委員) 審議会条例第4条第2項にある「委員の再任を妨げない」とはどのような意味か。今回の委員の中に再任の方はいるのか。全員新規なのか。</p> <p>⇒(事務局) 今回の委員は全員新規である。総合戦略の効果検証は今後も継続していく予定があり、その際に再任の規定が適用される可能性がある。</p> <p>(委員) 審議会条例第4条3項の要件を欠くに至った時とは具体的にどのような場合か。</p> <p>⇒(事務局) 例えば、団体から推薦された委員が、その団体を退職したような場合が該当すると想定される。</p> <p>(委員) 審議会条例第4条3項の解任規定に「前項の規定にかかわらず」という文言があるが、この意味を説明してほしい。</p> <p>⇒(事務局) 「前項」ではなく「第1項」の規定にかかるものと思われる。条例の不備であると思われる。改正については12月議会で上程するか検討したい。</p>
9. その他事務連絡	<p>○事務局から、次回会議日程について説明</p> <p>次回の日程調整依頼文について説明。</p> <p>(委員) 日程調整依頼や資料送付について、もう少し早めをお願いしたい。</p> <p>⇒(事務局) 今後は早期の日程調整や資料の事前配布に努める。</p>
10. 閉会	<p>○閉会のことば</p> <p>(副会長)</p>